

Zarządzenie nr 9/2023
DYREKTORA MIEJSKIEGO CENTRUM POMOCY SPOŁECZNEJ
W PABIANICACH

z dnia 11 sierpnia 2023 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników
Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach stanowiącego załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 11/2019 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej
w Pabianicach z dnia 7 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia nowego Regulaminu
wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach,
zmienionego Zarządzeniem nr 5/2022 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy
Społecznej w Pabianicach z dnia 11 marca 2022 r.**

Na podstawie art. 77² § 1 i 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140, z 2023 r. poz. 240, 641), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2023 poz. 1102) po uzyskaniu pozytywnej opinii Organizacji Międzyzakładowej NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” przy Miejskim Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach zarządza się co następuje:

§ 1. W Regulaminie wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 11/2019 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 7 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia nowego regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5/2022 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 11 marca 2022 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 Regulaminu wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:
„Podstawę prawną regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach stanowią:
 1. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530),
 2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140, z 2023 r. poz. 240, 641),
 3. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r, w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021, poz. 1960, z 2023 poz. 1102) ”
2. W § 3 ust. 1 pkt 2) Regulaminu wynagradzania słowo: „minimalny” zastępuje się słowem: „maksymalny”.

3. § 10 od ust. 1 do 3 Regulaminu wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:
 - § 10.1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze odpowiednie do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych, określonych dla danego stanowiska, według kategorii zaszeregowania obowiązującej w przedziale kategorii zaszeregowania określonej dla danego stanowiska.
 2. Przedział poziomu miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego od minimalnego do maksymalnego na poszczególnych stanowiskach pracy określa załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania.
 3. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego jest ustalana z uwzględnieniem:
 - 1) zajmowanego stanowiska,
 - 2) kategorii zaszeregowania z przedziału kategorii zaszeregowania obowiązującej na danym stanowisku,
 - 3) posiadanych kwalifikacji zawodowych i stażu pracy,
 - 4) wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego na porównywalnych stanowiskach, o porównywalnych kwalifikacjach i porównywalnych efektach pracy.
4. Załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, wprowadzonego Zarządzeniem nr 11/2019 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 7 czerwca 2019 roku, zmieniony Zarządzeniem nr 5/2022 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 11 marca 2022 r. otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
5. Załącznik nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach wprowadzonego Zarządzeniem nr 11/2019 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 7 czerwca 2019 roku zmieniony Zarządzeniem nr 5/2022 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 11 marca 2022 r. otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Pracownik Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, który nie spełnia minimalnych wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia, umiejętności zawodowych lub stażu pracy, przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez niego w dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia, może być nadal zatrudniony na tym stanowisku.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zespołowi ds. pracowniczych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2023 r.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej
w Pabianicach

Katarzyna Cegleńska

**MIEJSKIE CENTRUM
POMOCY SPOŁECZNEJ**
95-200 Pabianice, ul. Gdańska 7
Tel./fax 42 215 88 94, 42 215 89 35
NIP 751-18-75-388 REG. 473215122

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 9/2023 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 11 sierpnia 2023 r. w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 11/2019 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 7 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia nowego Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, zmienionego Zarządzeniem nr 5/2022 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 11 marca 2022 r.

PRZEDZIAŁ POZIOMU MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO OD MINIMALNEGO DO MAKSYMALNEGO NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH PRACY W MIEJSKIM CENTRUM POMOCY SPOŁECZNEJ W PABIANICACH USTALONY W KATEGORIACH ZASZEREGOWANIA

KATEGORIA ZASZEREGOWANIA	PRZEDZIAŁ POZIOMU MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO OD MINIMALNEGO DO MAKSYMALNEGO W ZŁOTYCH
I	3 300 - 3 600
II	3 350 - 3 900
III	3 400 - 4 200
IV	3 450 - 4 500
V	3 500 - 4 800
VI	3 550 - 5 100
VII	3 600 - 5 400
VIII	3 650 - 5 700
IX	3 700 - 6 000
X	3 800 - 6 300
XI	3 900 - 6 600
XII	4 000 - 6 900
XIII	4 100 - 7 200
XIV	4 200 - 7 500
XV	4 300 - 7 800
XVI	4 400 - 8 100
XVII	4 600 - 8 400
XVIII	4 800 - 8 700
XIX	5 000 - 9 000
XX	5 200 - 9 300

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej
w Pabianicach

Katarzyna Cegleńska

**MIEJSKIE CENTRUM
POMOCY SPOŁECZNEJ**
95-200 Pabianice, ul. Gdańska 7
Tel./fax 42 215 88 94, 42 215 89 35
NIP 731-18-75-388 REG. 473215122

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 9/2023 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 11 sierpnia 2023 r. w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 11/2019 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 7 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia nowego Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, zmienionego Zarządzeniem nr 5/2022 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 11 marca 2022 r.

**TABELA STANOWISK KIEROWNICZYCH URZĘDNICZYCH, URZĘDNICZYCH ORAZ
POMOCNICZYCH I OBSŁUGI, PRZEDZIAŁ KATEGORII ZASZEREGOWANIA ORAZ
MINIMALNE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH
PRACY W MIEJSKIM CENTRUM POMOCY SPOŁECZNEJ W PABIANICACH**

Lp.	Stanowisko	Przedział kategorii zaszeregowania	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1.	Dyrektor jednostki	zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Pabianic		
2.	Zastępca dyrektora jednostki	zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Pabianic		
3.	Główny księgowy	XV - XVII	według odrębnych przepisów	
4.	Audytor wewnętrzny	XV - XVII	według odrębnych przepisów	
5.	Główny Administrator	XIV - XVI	wyższe ²⁾	5
6.	Zastępca głównego księgowego	XIV - XVI	wyższe ²⁾ lub podyplomowe ekonomiczne	3
7.	Administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych)	XIV - XVI	według odrębnych przepisów	
8.	Kierownik komórki organizacyjnej jednostki	XIII - XV	wyższe ²⁾	4
9.	Zastępca kierownika komórki organizacyjnej jednostki	XIII - XV	wyższe ²⁾	4
Stanowiska urzędnicze				
1.	Koordynator do spraw komputeryzacji pomocy społecznej	XIV - XVI	wyższe ²⁾	3
2.	Starszy Administrator	XIII - XV	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 6
3.	Radca prawny, Główny specjalista do spraw bhp	XIII - XV	według odrębnych przepisów	

4.	Główny specjalista, główny administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania) główny analityk (systemów teleinformatycznych baz danych, sieci komputerowych), główny konsultant do spraw systemów teleinformatycznych,	XIII - XV	wyższe ²⁾	4
5.	Starszy inspektor	XIII - XV	wyższe ²⁾	4
6.	Kierownik archiwum	XII - XIV	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	2 4
7.	Starszy specjalista do spraw bhp	XII - XIV	według odrębnych przepisów	
8.	Administrator	XI - XIII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	-- 4
9.	Starszy specjalista, starszy informatyk, starszy projektant systemów teleinformatycznych, starszy administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania) starszy analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), starszy konsultant do spraw systemów teleinformatycznych	XI - XIII	wyższe ³⁾ średnie ³⁾	3 5
10.	Starszy rewident zakładowy	XI - XIII	wyższe ²⁾	3
11.	Inspektor	XI - XIII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 5
12.	Starszy księgowy	XI - XIII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 5
13.	Specjalista do spraw bhp	XI - XIII	według odrębnych przepisów	
14.	Programista aplikacji, Projektant systemów teleinformatycznych, administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania) analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), konsultant do spraw systemów teleinformatycznych, informatyk	X - XII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	-- 3

15.	Starszy inspektor do spraw bhp,	X - XII	według odrębnych przepisów	
16.	Specjalista, rewident zakładowy, Starszy archiwista	X - XII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	-- 3
17.	Samodzielny referent	X - XII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	1 4
18.	Podinspektor	X - XII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	-- 3
19.	Inspektor do spraw bhp	IX - XI	według odrębnych przepisów	
20.	Starszy referent	IX - XI	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	-- 2
21.	Księgowy	IX - XI	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	-- 2
22.	Kasjer, Referent	VIII - X	średnie ³⁾	1
23.	Archiwista	VII - IX	średnie ³⁾	--
24.	Młodszy referent, Młodszy księgowy	VII - IX	średnie ³⁾	--
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1.	Starszy lekarz	XVI - XVIII	według odrębnych przepisów	
2.	Starszy wychowawca-koordynator	XV - XVII	według odrębnych przepisów	
3.	Główny Specjalista	XV - XVII	wyższe (kierunek studiów w zakresie np. pedagogiki, logopedii, psychologii) wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	5 6
4.	Psycholog pedagog	XV - XVII	według odrębnych przepisów	
5.	Starszy specjalista pracy socjalnej-koordynator, Starszy specjalista pracy socjalnej, Starszy wychowawca, Starszy wychowawca w placówce wsparcia dziennego, Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XV - XVII	wyższe według odrębnych przepisów	
6.	Lekarz	XV - XVII	według odrębnych przepisów	
7.	Starszy asystent rodziny	XIV - XVI	według odrębnych przepisów	

8.	Wychowawca Wychowawca w placówce wsparcia dziennego	XIV - XVI	według odrębnych przepisów	
9.	Konsultant	XIV - XVI	wyższe ²⁾	3
10.	Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV - XVI	wyższe (kierunek studiów w zakresie pedagogika, psychologii lub nauki o rodzinie)	5
11.	Starszy terapeuta, Starszy specjalista reintegracji zawodowej	XIV - XVI	wyższe ²⁾	5
12.	Starszy fizjoterapeuta	XIV - XVI	według odrębnych przepisów	
13.	Starszy terapeuta zajęciowy	XIV - XVI	wyższe ²⁾	5
		XII - XIV	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie	5
14.	Koordinator rodzinnej pieczy zastępczej	XIV - XVI	według odrębnych przepisów	
15.	Specjalista pracy socjalnej	XIV - XVI	według odrębnych przepisów	
16.	Starszy pracownik socjalny	XIV - XVI	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	2
		XIII - XV	średnie według odrębnych przepisów	2
17.	Asystent rodziny	XIII - XV	według odrębnych przepisów	
18.	Specjalista pracy z rodziną	XIII - XV	wyższe ²⁾ (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	3
19.	Terapeuta Specjalista reintegracji zawodowej	XIII - XV	wyższe ²⁾	--
20.	Starszy technik fizjoterapii	XIII - XV	dyplom w zawodzie	5
21.	Fizjoterapeuta, Młodszy wychowawca, Młodszy wychowawca w placówce wsparcia dziennego	XIII - XV	według odrębnych przepisów	
22.	Starsza pielęgniarka, starszy dietetyk	XIII - XV	wyższe według odrębnych przepisów	5
		XII - XIV	średnie według odrębnych przepisów	5

23.	Terapeuta zajęciowy	XIII - XV	wyższe ²⁾	--
		XI - XIII	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie	--
24.	Pracownik socjalny	XIII - XV	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	--
		XII - XIV	średnie według odrębnych przepisów	--
25.	Starszy opiekun osoby starszej, Starszy opiekun dziecięcy, Starszy instruktor terapii zajęciowej, Starszy technik masaży	XII - XIV	dyplom w zawodzie	5
26.	Starszy instruktor do spraw kulturalno-oświatowych Starszy instruktor reintegracji zawodowej, Starszy technik	XII - XIV	średnie ³⁾	5
27.	Dietetyk, Pielęgniarka, Położna	XII - XIV	wyższe według odrębnych przepisów	--
		XI - XIII	średnie według odrębnych przepisów	--
28.	Młodszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej Młodszy asystent rodziny, Opiekun dziecięcy	XI - XIII	według odrębnych przepisów	
29.	Opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej	XI - XIII	dyplom w zawodzie	-
30.	Starszy opiekun	XI - XIII	średnie ³⁾	5
31.	Opiekun osoby starszej	XI - XIII	dyplom w zawodzie	--
32.	Starsza opiekunka środowiskowa	XI - XIII	dyplom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	5

33.	Starszy instruktor terapii	XI - XIII	średnie ³⁾ i kurs specjalistyczny	5
34.	Technik Fizjoterapii	XI - XIII	dyplom w zawodzie	--
35.	Technik, instruktor do spraw kulturalno- oświatowych, instruktor reintegracji zawodowej	XI - XIII	średnie ³⁾	--
36.	Instruktor terapii zajęciowej	XI - XIII	dyplom w zawodzie	--
37.	Starszy asystent osoby niepełnosprawnej	XI - XIII	dyplom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	5
38.	Starszy opiekun medyczny	XI - XIII	dyplom w zawodzie	5
		X - XII	Certyfikat kwalifikacji zawodowej lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie w zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie opiekun medyczny	5
39.	Opiekunka środowiskowa	X - XII	dyplom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	--
40.	Technik masażysta	X - XII	dyplom w zawodzie	--

		X - XII	dypłom w zawodzie	--
41.	Opiekun medyczny	IX - XI	Certyfikat kwalifikacji zawodowej lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie w zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie opiekun medyczny	--
42.	Aspirant pracy socjalnej	IX - XI	średnie ³⁾	--
43.	Asystent osoby niepełnosprawnej	VIII - X	dypłom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	--
44.	Opiekun	VIII - X	średnie ³⁾	1
45.	Instruktor terapii	VIII - X	średnie ³⁾ i kurs specjalistyczny	--
46.	Kancelista	VIII - X	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	2 3
47.	Kierownik kancelarii, Kierownik centrali telefonicznej,	VIII - X	średnie ³⁾	3
48.	Kierowca autobusu	VIII - X	według odrębnych przepisów	
49.	Młodszy opiekun	VII - IX	średnie ³⁾	--
50.	Magazynier	VII - IX	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	-- 2
51.	Sekretarka	VII - IX	średnie ³⁾	--
52.	Recepcjonista	VII - IX	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	-- 2
53.	Kierowca samochodu osobowego	VI - VIII	według odrębnych przepisów	
54.	Opiekun w ośrodku pomocy społecznej	V - VII	podstawowe ⁵⁾	1
55.	Rzemieślnik, konserwator	V - VII	zasadnicze ⁴⁾	--
56.	Operator elektronicznych monitorów ekranowych	IV - VI	zasadnicze ⁴⁾	--
57.	Młodszy opiekun w ośrodku pomocy społecznej	IV - VI	podstawowe ⁵⁾	--
58.	Operator urządzeń powielających	IV - VI	zasadnicze ⁴⁾	--
59.	Starszy robotnik	IV - VI	zasadnicze ⁴⁾	--

60.	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)	IV - VI	zasadnicze ⁴⁾	--
61.	Starszy pokojowy	III - V	podstawowe ⁵⁾	3
62.	Telefonista	II - IV	podstawowe ⁵⁾	--
63.	Pokojowy, Robotnik, sprzątaczką, goniec	II - IV	podstawowe ⁵⁾	--
64.	Pomoc kuchenna, Pomoc rzemieślnika,	I - III	podstawowe ⁵⁾	--
Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych				
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII - XIV	wyższe ²⁾	4
		XI - XIII	wyższe ²⁾	3
			średnie ³⁾	5
		X - XII	wyższe ²⁾	2
średnie ³⁾	4			
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX - XI	wyższe ²⁾	--
			średnie ³⁾	3
		VIII - X	średnie ³⁾	2
		VII - IX	średnie ³⁾	--

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywania działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

²⁾ Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwo wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywania zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenia średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾ Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej
w Pabianicach

Katarzyna Cegielka