

Zamawiający:

**MIASTO PABIANICE - MIEJSKIE CENTRUM POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach,
ul. Gdańska 7, 95-200 Pabianice,**

zaprasza do złożenia oferty na zadanie:

„Zakup i sukcesywna dostawa artykułów biurowych dla Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach”.

1. Przedmiot zamówienia:

Zakup i sukcesywna dostawa artykułów biurowych szczegółowo określonych w Załączniku nr 1a do zapytania ofertowego. Szczegółowy opis warunków realizacji zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 31.12.2022 r.**

Wzór umowy stanowi załącznik do zaproszenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w treści umowy. Zmiany nie mogą dotyczyć kryteriów oceny oferty.

3. Wymagania w stosunku do Wykonawców, w tym dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- oświadczenie dotyczące spełniania warunków i braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 4 do zapytania
- oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) – załącznik nr 6 do zapytania

4. Kryteria wyboru oferty:

- 1) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się jedynym kryterium oceny ofert tj. ceną – cena 100%.
- 2) W przypadku rozbieżności w podaniu ceny kwotowo i słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może **żądać od wykonawców** wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na wszystkie wyszczególnione pozycje w załączniku nr 1a do niniejszego zapytania ofertowego; nieuwzględnienie choćby jednej pozycji **spowoduje odrzucenie oferty.**
- 5) W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe niż złożone pierwotnie.

5. Warunki płatności:

Płatność następować będzie przelewem, po zrealizowaniu każdorazowej dostawy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni, licząc od dnia jej otrzymania, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

6. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, z podpisem Wykonawcy lub osobę upoważnioną oraz nadanym znakiem sprawy: **MCPS.271.7.2022.**

Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.

7. Zawartość oferty obejmuje:

- a) formularz ofertowy (zał.nr 1)
- b) opis przedmiotu zamówienia (wykaz asortymentu) – (zał. nr 1a)
- c) odpis z KRS lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) oświadczenia w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące braku podstaw wykluczenia (zał.nr 4)
- e) pełnomocnictwo - w przypadku podpisania dokumentów przez osobę upoważnioną, jeśli upoważnienie nie wynika z załączonych dokumentów,

Zapytanie ofertowe - Znak sprawy: MCPS.271.7.2022

f) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - (zał.nr 6).

Dokumenty wymienione w pkt.7.2. a), w pkt. 7.2. b), w pkt. 7.2. d), w pkt. 7.2. f) muszą zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

W przypadku braku złożenia dokumentów określonych w pkt. 7.2. c), w pkt. 7.2. d), w pkt. 7.2. e), w pkt. 7.2. f), lub stwierdzonych w nich braków formalnych, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od daty otwarcia ofert.

8. Termin związania ofertą:

30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

9. Forma składania ofert:

Oferty należy składać w wersji elektronicznej na adres: zp@mcps.pabianice.pl (scan podpisany przez Wykonawcę lub oferta podpisana elektronicznie, **w tytule maila wskazując znak sprawy: MCPS.271.7.2022**).

Zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia **wyłącznie** drogą mailową na adres: sekretariat@mcps.pabianice.pl

10. Miejsce i termin składania ofert:

Miejsce złożenia oferty: Miejskie Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, ul. Gdańska 7, 95-200 Pabianice.

Termin składania ofert: 27 lipca 2022 r. do godz. 8:30.

Data złożenia oferty jest data wpływu do MCPS w Pabianicach.

Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**, Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych i wariantowych.

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- 1) Zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- 2) Treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- 3) Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
- 4) Będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową lub pisarską oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- 5) Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę.

11. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Miejsce otwarcia ofert: MIEJSKIE CENTRUM POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach, ul.Gdańska 7, 95-200 Pabianice.

Termin otwarcia ofert: 27 lipca 2022 r. godz. 8:40

12. Porozumiewanie się z Wykonawcami:

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się Wykonawcami **wyłącznie drogą mailową** na adres: sekretariat@mcps.pabianice.pl

13. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

W kwestiach asortymentu: Ewa Armata, w kwestiach procedury zapytania ofertowego: Anna Grondowa-Łoniewska.

14. Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – wykaz asortymentu

Załącznik nr 2 – projekt umowy

Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna

Załącznik nr 4 – oświadczenia w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 5 – informacje ogólne,

Załącznik nr 6 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania bez wyłonienia Wykonawcy, bez podania przyczyny.

**MIEJSKIE CENTRUM
POMOCY SPOŁECZNEJ**
95-200 Pabianice, ul.Gdańska 7
Tel./Fax 42 215 88 94; 42 215 89 35

D Y R E K T O R
Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej
w Pabianicach

Katarzyna Cegiętka