

Projekt „Z rodziną najlepiej”  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Priorytet IX „Włączenie społeczne”. Działanie 9.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – wzór umowy

## UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... roku w Pabianicach pomiędzy:

1. **Miastem Pabianice** z siedzibą w Pabianicach (95-200) przy ulicy Zamkowej 16 NIP 731-196-27-56 REGON 472057715, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Pabianic, w imieniu którego działa Miejskie Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach (95-200) z siedzibą przy ulicy Gdańskiej 7, reprezentowane przez Panią Katarzynę Cegiełkę – Dyrektora, przy kontrasygnacie Pana Krzysztofa Jarosa - Głównego Księgowego, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

1. firmą: ..... mającą swoją siedzibę w ..... przy ulicy ..... wpisaną do rejestru ..... i posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP..... oraz REGON ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez:

1).....

Przedmiotowe zamówienie udzielane jest w związku z realizacją projektu pn. „Z rodziną najlepiej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Priorytet IX „Włączenie społeczne”. Działanie 9.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne.

Przedmiotowa umowa jest wynikiem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 PLN, w oparciu o procedurę tzw. „zasady konkurencyjności”.

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie wsparcia indywidualnego w formie specjalistycznych usług odpowiadających na indywidualne potrzeby poszczególnych uczestników/uczestniczek projektu obejmujących:

a) wsparcie psychologa,

i/lub

b) wsparcie pedagoga,

i/lub

c) wsparcie specjalisty ds. rodziny,

i/lub

d) wsparcie specjalisty ds. uzależnień.

2. Szczegółowy zakres usługi i wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w zapytaniu ofertowym, które stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) Prowadzenia dokumentacji dotyczącej realizowanego przedmiotu zamówienia, w tym karty czasu pracy według wskazań Zamawiającego i dostarczanie prowadzonej dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wszelka dokumentacja sporządzona w ramach realizacji zamówienia powinna być prowadzona na drukach zawierających podane przez Zamawiającego logo i nazwę projektu.
  - b) Współpracy z personelem projektu i uwzględnianie w działaniach wskazań Zamawiającego.
4. Miejsce świadczenia usług (każdej z części): Ośrodek Profilaktyki i Integracji Społecznej MCPS w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Partyzancka 31, Placówka Wsparcia Dziennego „JUNIOR”, 95-200 Pabianice, ul. Partyzancka 31 lub wskazany do realizacji projektu wynajęty lokal na terenie miasta Pabianice.

## § 2

1. Termin i czas realizacji zamówienia - Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie **od momentu podpisania umowy do .....** roku.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności będących przedmiotem umowy w wymiarze:
  - a) Część I - 20 h/m-c (2022 rok – 240 h, 2023 rok – 120 h),  
i/lub
  - b) Część II - 16 h/m-c (2022 rok – 192 h, 2023 rok – 96 h),  
i/lub
  - c) Część III - 24 h/m-c (2022 rok – 288 h, 2023 rok – 144 h),  
i/lub
  - d) Część IV - 16 h/m-c (2022 rok – 192 h, 2023 rok – 96 h).Ilekroć jest mowa o godzinach (h) należy rozumieć przez to godziny zegarowe.
3. Każda z usług w ramach części od I do IV będzie realizowana w godzinach 10<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup>, w dni robocze od poniedziałku do piątku według uprzednio przyjętego harmonogramu. Wykonawca deklaruje w sytuacjach nagłych dyspozycyjność w formie czasu reakcji do 2 godzin.
4. Zamawiający informuje, iż wskazana ilość godzin realizacji usługi ma charakter informacyjny, a ich realizacja uzależniona jest od potrzeb projektowych. Zamawiający rezerwuje sobie prawo nie wykonania w pełnym zakresie wskazanej ilości godzin, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu kierował do Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych.

## § 3

1. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: .....
2. Wartość brutto jest ceną ostateczną oferty, zawierającą zapłatę za przedmiot zamówienia, inne koszty związane z jego realizacją. Ponadto podane przez Wykonawcę wynagrodzenie zawiera również inne koszty wynikające z realizacji zadania, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe - podatek VAT, podatek dochodowy, opłaty na rzecz organów ZUS, Urzędu Skarbowego. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę, który nie prowadzi działalności gospodarczej, wszelkie zobowiązania, takie jak podatek dochodowy, opłaty na rzecz organów ZUS, Urzędu Skarbowego, będą potrącane przez Zamawiającego i wnoszone w imieniu Wykonawcy na rzecz odpowiednich instytucji.
3. Rozliczenie za prowadzone wsparcie będzie odbywać się raz w miesiącu na koniec każdego miesiąca, w którym była realizowana usługa, na podstawie prawidłowego i pozytywnego zweryfikowania przez Zamawiającego rozliczenia tj.:
  - a) podpisania przez obie strony protokołu odbioru,
  - b) poprawnie wystawionego rachunku/faktury.
4. Rozliczenie, o którym mowa w § 4 ust. 3 nastąpi w okresie 30 dni po przedstawieniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej do siedziby Zamawiającego – Pabianice, ul. Gdańska 7.  
Dane niezbędne do wystawiania faktur (rachunków):
  - a) Nabywca: Miasto Pabianice, 95-200 Pabianice, ul. Zamkowa 16, NIP: 731-196-27-56,
  - b) Odbiorca: Miejskie Centrum Pomocy Społecznej, 95-200 Pabianice, ul. Gdańska 7.
5. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w

zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

6. Płatność zostanie uregulowana w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, pozostające w wyłącznej dyspozycji Wykonawcy i ujęte w rejestrze rachunków (art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług). Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatni dzień terminu płatności.
7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w terminach płatności w przypadku zmiany terminów wpłaty transz środków finansowych przez Instytucję Pośredniczącą.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których nastąpi opóźnienie terminu wypłaty należności, Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się odsetek z tytułu opóźnienia wypłaty należności.

#### § 4

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i czuwania nad realizacją zawartej umowy;
- 2) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu dokumentów związanych z wykonaniem umowy.

#### § 5

Zamawiający zastrzega sobie:

1. możliwość wglądu w każdym czasie w dokumenty źródłowe, w tym w dokumenty finansowe dotyczące zleconej usługi oraz ich kontroli na miejscu;
2. prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu do należytego jej wykonania w określonym terminie z zagrożeniem wypowiedzenia umowy.

#### § 6

Ze strony Zamawiającego, do nadzoru wskazuje się: .....

#### § 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi strony będą płacić następujące kary umowne:
  - A. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu:
    - a) przerwy w wykonaniu usługi z winy Zamawiającego - w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
    - b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego oraz odpowiedni procent tego wynagrodzenia wynikający z zaawansowania usług na dzień przerwania usługi.
  - B. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
    - a) zwłoki w wykonaniu usługi - w wysokości 10% wartości zamówienia i dodatkowo 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
    - b) zwłoki w usunięciu wad usługi w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad;
    - c) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jej z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

## § 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda ze Stron umowy może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku systematycznego lub rażącego nie wywiązywania się przez drugą Stronę umowy z obowiązków określonych umową.
4. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia Strony składają sobie na piśmie lub za pośrednictwem teleinformatycznych artykułów biurowych przekazu (faksem, poczta email).
6. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Załącznikiem do umowy jest umowa powierzenia danych.
7. Nieważność któregośkolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnie obowiązującego.
8. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o wszelkich pojawiających się zmianach danych teleadresowych, a korespondencja przesyłana zgodnie z zadeklarowanymi danymi, jest uważana za doręczoną właściwie.
9. Wysłanie pisma na adres Strony, w przypadku jego niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem powtórnej awizacji.

## § 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach, jeżeli:
  - a) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy;
  - b) wystąpią inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, np. zmiany prawa;
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w następujących przypadkach jeżeli:
  - a) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy,
  - b) zaistnieją okoliczności Siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.
3. Strony przewidują zmianę wartości umowy w przypadku:
  - a) zmiany stawki podatku VAT – w takim przypadku do kwoty netto doliczy się wartość podatku vat zgodnie z nową stawką,
  - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – w takim przypadku wartość umowy brutto ulegnie zmianie – uwzględniając rzeczywisty wpływ dokonanych zmian na koszty świadczenia usług.

## § 10

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Oferta wykonawcy
- 3) Umowa powierzenia danych

Projekt „Z rodziną najlepiej”  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Priorytet IX „Włączenie społeczne”. Działanie 9.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne.

Załącznik nr 1 do umowy – wzór umowy powierzenia

## Umowa powierzenia

zawarta w dniu ..... w Pabianicach

pomiędzy:

1. **Miastem Pabianice** z siedzibą w Pabianicach (95-200) przy ulicy Zamkowej 16 NIP 731-196-27-56 REGON 472057715, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Pabianic, w imieniu którego działa Miejskie Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach (95-200) z siedzibą przy ulicy Gdańskiej 7, reprezentowane przez Panią Katarzynę Cegiełkę – Dyrektora, przy kontrasygnacie Pana Krzysztofa Jarosa - Głównego Księgowego, zwanym dalej „**Przyjmującym**”

a

2. firmą: ..... mającą swoją siedzibę w ..... przy ulicy ..... wpisaną do rejestru ..... i posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP..... oraz REGON ....., zwaną dalej „**Powierzającym**” reprezentowaną przez:

1).....

### §1. Powierzenie przetwarzania danych

1. W związku z zawarciem w dniu ..... pomiędzy stronami wymienionymi w komparycji przedmiotowej umowy zwaną dalej „Umową” Powierzający zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie”) – RODO, powierza Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji ww. umowy.
2. Powierzający jest administratorem danych osobowych będących przedmiotem przetwarzania.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje zbiór danych osobowych o nazwie **UCZESTNICY**, zawierający następujące dane osobowe:
  - a) Imię i nazwisko oraz stanowisko pracownika wskazanego do nadzorowania umowy i kontaktu z Przyjmującym,
  - b) telefon kontaktowy,
  - c) e-mail.
4. W celu wykonania Umowy, o której mowa w pkt 1, Powierzający powierza Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie właściwego nadzorowania realizacji ww. umowy i umożliwienia kontaktu z Powierzającym.
5. Powierzenie przetwarzania danych obejmuje następujące czynności realizowane wobec przetwarzanych danych:
  - a) zbieranie,
  - b) utrwalenie,

- c) przetwarzanie w celu realizacji niniejszej umowy,
  - d) przechowywanie,
  - e) usuwanie.
6. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w ust. 3 oraz zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
  7. Przyjmujący przyjmuje do wiadomości, iż w zakresie przestrzegania przepisów Rozporządzenia, zgodnie z art. 28 ust 10 tego Rozporządzenia w przypadku naruszenia jego przepisów przy określeniu celów i sposobu przetwarzania, uznaje się go za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.
  8. Na podstawie i zgodnie z niniejszą umową, Powierzający może powierzyć Przyjmującemu inne zbiory danych osobowych konieczne do wykonania umowy. Niniejsza umowa ma zastosowanie do tak powierzonych danych, a w razie potrzeby Strony sporządzą odpowiedni aneks.

## **§2. Zasady przetwarzania danych osobowych**

1. Przyjmujący oświadcza, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, że spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3 środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę powierzonych danych osobowych.
3. Przyjmujący zobowiązuje się podjąć środki skutecznie zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe, a w szczególności zobowiązuje się do:
  - a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, a w szczególności do zabezpieczenia danych przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
  - b) dopuszczenia do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom posiadającym wydane przez niego upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
  - c) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
  - d) dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych osobowych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych i sposobach ich zabezpieczenia,
  - e) zapewnienia nadzoru nad prawidłowością przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych.
4. Jeżeli powierzone dane są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Przyjmującego, serwery i nośniki te nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Zabronione jest umożliwienie przez Przyjmującego zdalnego dostępu do powierzonych danych osobowych.

## **§ 3. Współdziałanie Stron**

1. Strony ustalają, że podczas realizacji umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia, w szczególności, Przyjmujący będzie informował Powierzającego o wszelkich przypadkach naruszenia zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz o wszelkich czynnościach w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych w związku z postępowaniem przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz przed innymi organami i urzędami, w szczególności: policją, sądem, Najwyższą Izbą Kontroli itp.

2. Przyjmujący jest obowiązany niezwłocznie informować Powierzającego o wszelkich zdarzeniach dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności w przypadkach: wystąpienia, podejrzenia wystąpienia incydentu bezpieczeństwa lub podjęcia próby dokonania czynności w celu wywołania incydentu bezpieczeństwa. Przyjmujący informuje Powierzającego poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres wskazany w Umowie jako adres do kontaktów. Przyjmujący przekazuje Powierzającemu zestawienie ww. zdarzeń (jeśli wystąpią) wraz z informacją o skutkach zdarzenia oraz o sposobie załatwienia sprawy w terminie do 5 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Przyjmujący bez pisemnej zgody Powierzającego nie może dalej powierzać przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3, innym podmiotom.
4. W przypadku powierzenia przetwarzania danych innym podmiotom, Przyjmujący jest zobowiązany zapewnić w umowie powierzenia spełnienie przez inny podmiot wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym, jak przewidziany w niniejszej Umowie.
5. Powierzający może uzależnić udzielenie zgody na dalsze powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w §1 ust. 3, od spełnienia innych warunków związanych z przetwarzaniem lub ochroną powierzonych danych osobowych.

#### **§4. Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania Umowy, o której mowa w §1 ust. 1. przekracza ten okres (wliczając okresy odpowiedzialności i rękojmi), okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy powiększony o okres dochodzenia z niej roszczeń, nie krótszy jednak, niż termin przedawnienia.
2. Termin rozpoczęcia przetwarzania powierzonych danych osobowych to termin podpisania Umowy.
3. Po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy, Przyjmujący jest zobowiązany trwale usunąć dane osobowe będące przedmiotem niniejszej Umowy oraz w terminie 14 dni od zakończenia przetwarzania danych osobowych przekazać Powierzającemu protokół trwałego usunięcia powierzonych danych osobowych.

#### **§ 5. Warunki wypowiedzenia powierzenia przetwarzania danych osobowych**

1. Umowa powierzenia może zostać wypowiedziany ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Umowa zostanie rozwiązana przez którąkolwiek ze Stron.
2. Umowa powierzenia przetwarzanie danych osobowych może zostać wypowiedziana za 7 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku, gdy:
  - a) kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wykaże, że Przyjmujący nie podjął środków zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu;
  - b) Przyjmujący wykorzystał dane w celu i zakresie niezgodnym z niniejszą umowa powierzenia;
  - c) Przyjmujący dalej powierzał przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody Powierzającego;
  - d) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Powierzającemu bądź Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą umową Powierzenia.
3. Powierzający może rozwiązać umowę powierzenia z Przyjmującym ze skutkiem natychmiastowym z winy Przyjmującego w przypadku, gdy:
  - a) Przyjmujący wykorzystał dane w celu i zakresie niezgodnym z niniejszą umową;
  - b) Przyjmujący dalej powierzał przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody Powierzającego;

c) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Powierzającemu bądź Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą umową.

### **§ 6. Naruszenie ochrony danych osobowych**

1. Przyjmujący jest odpowiedzialny za udostępnianie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za bezpodstawne udostępnianie lub przekazywanie danych osobowych nieuprawnionym podmiotom lub osobom.
2. Jeżeli w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych Powierzający będący Administratorem Danych Osobowych zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Przyjmujący zobowiązuje się zrehabilitować Powierzającemu udokumentowane straty z tego tytułu w wysokości poniesionego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny wraz z kosztami postępowania, o ile nastąpiło to wskutek okoliczności leżących po stronie Przyjmującego.
3. Powierzający powiadomienia Przyjmującego o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Powierzającego i jego podstawach prawnych i faktycznych, w celu umożliwienia Przyjmującemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wystąpienia do sprawy na etapie sądowym. Przyjmujący zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu wszelkich wyjaśnień i pomocy w celu obrony przed roszczeniami.
4. Nie uchybiając powyższemu, Przyjmujący ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Powierzającego na zasadach ogólnych.

### **§ 7. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy ogólnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy – Kodeks cywilny, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO.
2. Zmiany Umowy Powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy oraz wynikłe na jej tle, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę powierzenia danych osobowych sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Powierzający**

**Przyjmujący**