

Zarządzenie nr 31/2020
p.o. Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach
z dnia 3 listopada 2020 r.

w sprawie

zmian w organizacji i systemie pracy Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, spowodowanych stanem epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2

Na podstawie § 9 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, wprowadzonego Zarządzeniem nr 3/2017 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 2017-01-27 ze zmianami, art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842) oraz § 1 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 listopada 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W okresie od dnia 4 listopada 2020 r. do dnia 4 grudnia 2020 r. wprowadza się zmiany w organizacji i systemie pracy Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, zwanego dalej Centrum, spowodowane stanem epidemii wywołanym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2.
2. Wszystkie komórki organizacyjne Centrum wykonują na rzecz mieszkańców Miasta Pabianice, wyłącznie zadania niezbędne do zapewnienie pomocy obywatelom w zakresie, o którym mowa w § 24 ust. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1758 ze zm.) oraz inne zadania niezbędne na przepisy prawa lub potrzeby Centrum.
3. Wykonywanie zadań odbywa się w sposób wyłączający bezpośrednią obsługę klientów, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
4. Świadczenie pracy przez pracowników następuje z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa określonych w § 7 ust. 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r., o którym, mowa w ust. 2.
5. Jeżeli przepisy prawa wymagają osobistego stawiennictwa w Centrum, następuje to z zachowaniem wymaganych środków bezpieczeństwa, określonych w § 2 po uprzednim umówieniu wizyty – telefonicznie 42 215 88 94 lub 42 215 89 35 lub pocztą e-mail na adres: sekretariat.mcps@interia.pl
6. Dostępna jest bezpośrednia obsługa kasowa w budynku Centrum przy ul. Gdańskiej 7 w Pabianicach z zachowaniem środków bezpieczeństwa, o których mowa w § 2 oraz przy uwzględnieniu obecności tylko 1 osoby przy okienku kasowym.

§ 2

1. Wymagane środki bezpieczeństwa podczas wizyty w Centrum obejmują w szczególności:
 - 1) obowiązek zakrywania ust i nosa;
 - 2) dezynfekcję rąk lub używanie rękawiczek jednorazowych;

- 3) poddawanie się badaniu temperatury ciała termometrem bezdotykowym;
 - 4) obowiązek utrzymywania dystansu co najmniej 1,5 m między osobami.
2. W tym samym czasie w siedzibach Centrum może przebywać 1 klient/10 m² powierzchni korytarza. Pozostałe osoby oczekują w odległości co najmniej 1,5 m pomiędzy sobą na zewnątrz budynków.
 3. Ze względów bezpieczeństwa, osoby wykazujące objawy infekcji dróg oddechowych albo mające temperaturę powyżej stanu podgorączkowego nie będą obsługiwane bezpośrednio.

§ 3

1. W celu zapobiegania i przeciwdziałania zakażeniu wirusem SARS-Co-V-2 do dnia 4 grudnia 2020 r. poleca się pracownikom, o ile zakres obowiązków i wykonywanych zadań na to pozwala, wykonywanie pracy zdalnej uwzględniając zapewnienie realizacji zadań niezbędnych ze względu na przepisy prawa lub potrzeby Centrum.
2. Praca zdalna jest wykonywana na przemian z pracą w stałym miejscu jej świadczenia, w terminach określonych przez bezpośrednich przełożonych i na ich polecenie.
3. Pracownik w każdej chwili może zostać wezwany do stawienia się w miejscu świadczenia pracy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

p.o. Dyrektora Miejskiego Centrum
Pomocy Społecznej

Teresa Bożena Bednarska