

**Miejskie Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach,
ul. Gdańska 7, 95-200 Pabianice**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na:

Roboty budowlane dla zadania inwestycyjnego pt.: „Rewitalizacja terenu zielonego przy ul. Konopnickiej 39 – CENTRUM SENIORA”.

MCPS/PP/01/2020

o wartości szacunkowej poniżej kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8
Ustawy z 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.).

Termin składania ofert: 24.09.2020r godzina 11.00

Termin otwarcia ofert: 24.09.2020r godzina 11.30.

**SPECYFIKACJĘ
ISTOTNYCH
WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

.....
Zatwierdził

Rozdział I.

Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Centrum Pomocy Społecznej
Gdańska 7,
95-200 Pabianice
tel. (42) 215-89-35; fax. (42) 215-89-35
Regon: 473215122, NIP: 7311875388
Mail: sekretariat.mcps@interia.pl

Przedmiot zamówienia i tryb udzielanego zamówienia:

Zapraszamy do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5 186 000 euro na:
Roboty budowlane dla zadania inwestycyjnego pt.: „Rewitalizacja terenu zielonego przy ul. Konopnickiej 39 – CENTRUM SENIORA”.

Miejsce realizacji zamówienia:

Miejskie Centrum Pomocy Społecznej
CENTRUM SENIORA
Ul. Konopnickiej 39
95-200 Pabianice

Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: maksymalnie do **15.12.2020 r.**

Komórka organizacyjna Zamawiającego prowadząca postępowanie:

Dyrekcja Jednostki

Rozdział II.

Tryb udzielenia zamówienia

1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.). oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.2 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do robót budowlanych.

1.3 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- a) „uPzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.).
- b) „SIWZ” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) „zamówienie” - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III niniejszej siwz,
- d) „postępowanie” - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza siwz,
- e) „Zamawiający” - Miejskie Centrum Pomocy Społecznej

1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą dokumentacją siwz i złożyć ofertę zgodnie z jej postanowieniami .

1.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa uPzp).

Rozdział III.

Opis przedmiotu zamówienia; kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV); informacja o możliwości bądź braku możliwości składania ofert częściowych

Kod CPV:

Główny przedmiot: CPV: 45000000–7 - roboty

Dodatkowy przedmiot (CPV):

37535200-9 Wyposażenie placów zabaw

37410000-5 Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych.

45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby
45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
77314100-5 Usługi w zakresie trawników

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pt.: „Rewitalizacja terenu zielonego przy ul. Konopnickiej 39 – CENTRUM SENIORA”. Lokalizacja przedmiotu zamówienia obejmuje działkę nr 156, obręb P-6, położoną przy ul. Konopnickiej 39, na terenie Centrum Seniora w Pabianicach. Celem jest stworzenie ogólnodostępnej, wielofunkcyjnej, plenerowej strefy aktywności, skierowanej do każdej grupy wiekowej oraz stworzenie przestrzeni sprzyjającej integracji społecznej z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych. Modernizacja placu pozwoli na uatrakcyjnienie spędzania czasu na świeżym powietrzu, z równoczesnym podnoszeniem sprawności fizycznej dzieci i seniorów. Dzięki realizacji projektu znacznie poprawi się infrastruktura dla odwiedzających Centrum Seniora, a przez to poprawi się jakość życia w placówce.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, niezbędne informacje do wykonania robót oraz wymagania Zamawiającego w stosunku do wykonania przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa na którą składają się:
 - 1) Architektura - projekt budowlano wykonawczy „Rewitalizacja terenu zielonego przy ul. Konopnickiej 39 – CENTRUM SENIORA”, który stanowi **załącznik nr 5 do siwz**,
 - 2) STWOIR - **załącznik nr 6 do siwz**
 - 3) Instalacje Sanitarne - projekt systemu automatycznego nawadniania, który stanowi **załącznik nr 7 do siwz**,
 - 4) Instalacje Elektryczne - projekt oświetlenia pt.: „Rewitalizacja terenu zielonego przy ul. Konopnickiej 39 – CENTRUM SENIORA” , który stanowi **załącznik nr 8 do siwz oraz załącznik nr 8a**,
 - 5) Przedmiar robót - **załącznik nr 9 do siwz**.
3. Na realizację ww. przedsięwzięcia, Zamawiający uzyska decyzję wydana przez Starostę Pabianic o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę.
4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed przygotowaniem i sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej. W przypadku wątpliwości - wskazanym jest, aby Wykonawcy zwrócili się do Zamawiającego w celu udzielenia wyjaśnień, przyjmując, że brak takich zgłoszeń skutkować będzie obowiązkiem wykonania wszystkich niezbędnych robót do zrealizowania zadania określonego w dokumentacji, również tych, które nie zostały uwzględnione w zaoferowanej cenie kosztorysowej. O zamiarze przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego za pośrednictwem poczty

elektronicznej. Zamawiający określi termin wskazując go bezpośrednio zainteresowanemu. Ustalanie terminów winno odbywać się z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby umożliwić Zamawiającemu wyznaczenie terminu wizji co najmniej na 4 dni robocze przed terminem składania ofert. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum **36 miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zapłacone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 70% sumy wynagrodzenia całościowego.
7. Warunki dotyczące wykonywania zamówienia określone zostały również w projekcie umowy w **Załącznik nr 10, 10a i 10b do siwz**.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.). Kwestie dotyczące zatrudnienia wynikające z udzielenia zamówienia publicznego opisane zostały w **§20** projektu umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział IV.

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie w ramach umowy należy zrealizować maksymalnie do **15.12.2020**.

Rozdział V.

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
3. Zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 3.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał, przebudował, rozbudował, w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto każda, polegające na budowie lub rozbudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 j.t. ze zm.) lub modernizacji – parku, terenu zielonego, placu zabaw wraz z wykonaniem oświetlenia, instalacji wodnej (np. nawadniania, poidłek, kurtyn wodnych).

3.2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

3 osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydanymi na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 j.t. ze zm.) lub odpowiednie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów – do kierowania robotami przedmiotowego zamówienia i sprawowania funkcji:

1) min. 1 osobą, której Wykonawca zamierza powierzyć pełnienie funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 j.t. ze zm.), oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz wykaże się doświadczeniem w kierowaniu, co najmniej 2-ma robotami obejmującymi budowę lub rozbudowę (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 j.t. ze zm.) lub modernizację parku o wartości minimum 100 000 zł brutto każda, którymi kierował do momentu odbioru końcowego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert (zakończonych w tym dniu);

2) min. 1 osobą, której Wykonawca zamierza powierzyć pełnienie funkcji kierownika robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) oraz wykaże się doświadczeniem w kierowaniu, co najmniej 2-ma robotami wodno-kanalizacyjnymi o wartości minimum 100 000 zł brutto każda, którymi kierował do momentu odbioru końcowego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert (zakończonych w tym dniu);

- 3) min. 1 osobą, której Wykonawca zamierza powierzyć pełnienie funkcji kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) oraz wykaże się doświadczeniem w kierowaniu, co najmniej 2-ma robotami obejmującymi wykonanie zewnętrznej instalacji elektrycznej o wartości minimum 100 000 zł brutto każda, którymi kierował do momentu odbioru końcowego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert (zakończonych w tym dniu).
- 4) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 3.1-3.2. musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

Rozdział VI.

Podstawy wykluczenia z postępowania

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- 1) art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp ,
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp - tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1228),
- 3) art. 24 ust. 5 pkt 8 uPzp - tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 uPzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

Rozdział VII.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą (którą stanowi formularz ofertowy - stanowiący **załącznik nr 3 do siwz**):

1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego **w załączniku nr 1** do siwz;

- informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego **w załączniku nr 2** do siwz;

- informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1 oraz pkt. 1.2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.4. Pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) do reprezentowania Wykonawcy /dla Wykonawców występujących wspólnie, o ile ofertę składa pełnomocnik.

1.5. W celu dokonania oceny ofert w zakresie dotyczącym „Doświadczenie osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (kierownika budowy)” Wykonawca zobowiązany jest w formularzu ofertowym wskazać niezbędne informacje, których wymaga Zamawiający. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie informacji dotyczących kwestii, o których mowa w zdaniu poprzedzającym bądź wskaże niepełne dane - Zamawiający nie przyzna w tym zakresie punktów. Dokładny sposób przyznawania punktów opisany został w **Rozdziale XIV pkt 2 ppkt 3**.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć z ofertą w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 uPzp. wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - oświadczenie

zobligowany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.

W niniejszym postępowaniu są to:

4.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art 24 ust. 5 pkt.1 uPzp,

Uwaga:

- Dotyczy podmiotów zarejestrowanych w Polsce - Zamawiający informuje, iż będzie wzywał wykonawców do złożenia dokumentów obowiązujących w polskim porządku prawnym w postaci papierowej tj. informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art.4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r - o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj.Dz. U. z 2018 r. poz. 986) oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (Art. 46 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku) ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.
- W przypadku podmiotów zarejestrowanych poza granicami Polski - zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1126) Wykonawca będzie miał możliwość złożenia dokumentu bądź wskazania Zamawiającemu na ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy, z których bezpłatnie będzie można pozyskać dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy w ww. zakresie. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

4.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - na potwierdzenie warunku określonego w **Rozdziale V pkt. 3.1.**

4.3. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, instalacji elektrycznej i wodn-kanalizacyjnej (nawodnienie) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na potwierdzenie warunku określonego w **Rozdziale V pkt. 3.2.**

4.4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4.5. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.4. oraz 4.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1., 4.4. oraz 4.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt. 6. stosuje się odpowiednio.

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1.1. i 1.2., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25

ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

11. Ilekroć w siwz, a także w załącznikach do siwz występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

12. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a uPzp, dokumenty składa się w oryginale, natomiast w przypadku składania kopii dokumentów dotyczących:

- a. Wykonawcy - poświadcza za zgodność z oryginałem Wykonawca,
- b. Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie - poświadcza za zgodność z oryginałem Wykonawca, którego dokumenty dotyczą.
- c. innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a uPzp -poświadcza za zgodność z oryginałem podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

Rozdział VIII.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą drogi elektronicznej.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Miejskie Centrum Pomocy Społecznej
Gdańska 7,
95-200 Pabianice**

Mail: sekretariat.mcps@interia.pl

(w tytule e-maila lub korespondencji znak postępowania: MCPS/PP/01/2020)

6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **MCPS/PP/01/2020**

7. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Specjalista ds. Zamówień Publicznych – 600 396 777

8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści siwz.

9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Zmianę siwz Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej

12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział IX.

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.

2. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **3% wartości zamówienia** zł.

3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).
5. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania:

Wykonanie robót budowlanych dla zadania pt.:
**„Rewitalizacja terenu zielonego przy ul. Konopnickiej 39
– CENTRUM SENIORA”**

6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Miejskie Centrum Pomocy Społecznej
Gdańska 7,
95-200 Pabianice
nr rachunku 78 1560 0013 2671 3202 4000 0016

7. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i winna zawierać co najmniej poniższe elementy (lub zapisy równoważne):
 - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej lub gdy wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub gdy zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w **Sekretariacie** w siedzibie Zamawiającego:

**Miejskie Centrum Pomocy Społecznej
Gdańska 7,
95-200 Pabianice**

Rozdział X.

Termin związania ofertą

- 1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział XI.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Treść oferty musi być zgodna z treścią siwz.
- 5 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
6. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być paraflowane przez Wykonawcę.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

Oryginał pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazania:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

12. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

13. W przypadku, gdy informacje załączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

14. **Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:**

- a) Formularz ofertowy - sporządzony wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do siwz**,
- b) Oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale VII pkt 1.1. i 1.2. siwz**, według wzorów stanowiących odpowiednio **Załącznik nr 1 i 2 do siwz**,
- c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

15. Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię dowodu wniesienia wadium.

16. *Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.*

17. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,
- b) Miejskie Centrum Pomocy Społecznej, Gdańska 7, 95-200 Pabianice
- c) **OFERTA** - Przetarg nieograniczony na wykonanie robót budowlanych dla zadania pt.: „**Rewitalizacja terenu zielonego przy ul. Konopnickiej 39 – CENTRUM SENIORA**”. Nie otwierać przed dniem **24.09.2020r do godz. 11.30.**

Uwaga: Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niewłaściwego oznaczenia kopert/opakowań z ofertami.

Rozdział XII.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w **Sekretariacie Zamawiającego w terminie do dnia 24.09.2020r do godz. 11.00.**
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w **Rozdziale XI**, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.09.2020r do godz. 11.30.** w pokoju **Dyrektora Jednostki**, w siedzibie **Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej, Gdańska 7 w Pabianicach.**
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w Rozdziale XI pkt 17. z dodatkowym oznaczeniem „**ZMIANA**”.
- 5 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział XIII.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. W Formularzu ofertowym, w cenie ryczałtowej brutto należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Cena, o której mowa powyżej nie będzie podlegać zmianie w przypadku zwiększenia zakresu świadczenia i zmiany kosztów poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia) jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz przewidzi właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego robót.
3. Cena ofertowa winna uwzględnić wszystkie planowane przez wykonawcę koszty wykonania przedsięwzięcia, a w szczególności:
 - 1) koszty wszystkich robót budowlano-montażowych i związanych z nimi dostaw materiałów i urządzeń przewidzianych w STWiOR w dokumentacji projektowej,
 - 2) inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty następujących robót i usług:

- a) koszty organizacji terenu budowy, ogrodzenia, oznakowania oraz utrzymania czystości i porządku na terenie budowy i wokół terenu budowy,
 - b) koszty dokonywania niezbędnych dla prawidłowego zgłoszenia przedmiotu umowy Zamawiającemu do odbioru końcowego: odbiorów, prób, pomiarów, badań, wpięć, sprawdzeń i rozruchów,
 - c) koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcjami obsługi urządzeń i instalacji
 - d) koszty sprzątnięcia i mycia przed odbiorem końcowym,
 - e) koszty ubezpieczenia budowy od odpowiedzialności cywilnej,
 - f) koszty związane ze zgodnym z obowiązującymi przepisami gospodarowaniem odpadami,
 - g) koszty świadczenia przez okres długości gwarancji wskazany w siwz, przeglądów okresowych zgodnie z harmonogramem wynikającym z dokumentacji fabrycznej producenta urządzeń (w tym koszty materiałów, robocizny i transportu).
4. Ponadto cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z siwz oraz przekazanej dokumentacji projektowej, będącej jej załącznikami, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, oznacza to iż cena musi dodatkowo obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Podana w ofercie cena netto i brutto winna być wyrażona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

Rozdział XIV.

Opis kryteriów oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie poniżej podanych kryteriów oceny ofert.

W przypadku określeń wyrażonych w procentach Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Nazwa i znaczenie kryterium

- 1) Cena (C) 60 %
- 2) Przedłużony okres gwarancji i rękojmi (GR) - 10%
- 3) Doświadczenie osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (kierownika robót) (D) -10%
- 4) Termin wykonania zamówienia (TW) -20%

Ad. 1) Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

Ad. 2) Punkty za kryterium „Przedłużony okres gwarancji i rękojmi”

zostaną przyznane w skali punktowej do 10 punktów, w następujący sposób:

- Oferta, w której Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi wydłużony o 6 miesięcy ponad minimum określone w siwz otrzyma 2,5 pkt.;
- Oferta, w której Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi wydłużony o 12 miesięcy ponad minimum określone w siwz otrzyma 5 pkt.;
- Oferta, w której Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi wydłużony o 18 miesięcy ponad minimum określone w siwz otrzyma 7,5 pkt.;
- Oferta, w której Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi wydłużony o 24 miesiące, ponad minimum określone w siwz otrzyma 10 pkt.

W przypadku braku wskazania w ofercie przedłużonego okresu gwarancji i rękojmi bądź wpisania wartości „0” Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres **36 miesięcy (jest to minimum wymagane w siwz)**. Oferta, w której Wykonawca nie zaoferuje przedłużonego okresu gwarancji i rękojmi ponad wymagane w siwz minimum otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Zaoferowanie przedłużenia okresu gwarancji i rękojmi o okres inny niż 6 lub 12 lub 18 lub 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ. Również zaoferowanie gwarancji i rękojmi krótszej niż 36 miesięcy lub dłuższej niż 60 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.

Ad. 3) Punkty za kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (kierownika robót)”

zostaną przyznane w skali punktowej do 10 punktów, w następujący sposób:

Oferta, w której do realizacji zamówienia zostanie wyznaczony kierownik robót, o którym mowa w Rozdziale V pkt 3.2. ppkt1) SIWZ, posiadający doświadczenie w kierowaniu robotą/robotami budowlaną/budowlanymi, zrealizowaną/yymi w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, z których każda spełnia łącznie poniższe wymagania:

- a) Polegała na wykonaniu przebudowy lub remoncie wewnątrz w budynkach.
- b) Wartość każdej z robót w zakresie określonym w lit. a wynosiła co najmniej 300000,00 zł brutto - otrzyma 2 punkty za każdą ww. robotę, lecz nie więcej niż 10 punktów.

Ad. 4) Punkty za kryterium „Termin wykonania zamówienia” zostaną obliczone wg. wzoru:

Najkrótszy oferowany termin wykonania zamówienia

$$\text{TW} = \text{-----} \times 20 = \text{liczba punktów}$$

Proponowany termin wykonania zamówienia w badanej ofercie

Uwaga: Oferowany termin wykonania zamówienia należy podać w dniach, przy czym termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż **do 15.12.2020**.

Zamawiający informuje, że w przypadku podania przez Wykonawców w kryterium „Termin wykonania zamówienia” wartości wyższych od określonych przez Zamawiającego w objaśnieniach powyżej skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.

Natomiast w przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie wartości dotyczącej kryterium „Termin wykonania zamówienia”, przyjmie się, iż Wykonawca zaproponował termin wykonania zamówienia do 15.12.2020r..

Przyznane punkty (P) dla każdego z kryteriów będą sumowane dla każdej z ofert $P = (C + GR + D + TW)$. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie wybrana przez Zamawiającego.

Rozdział XV.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Przed zawarciem umowy Zamawiający będzie wymagał złożenia kosztorysu ofertowego opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej.

UWAGA: Pomimo, że obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy jest dokumentem wymaganym przez Zamawiającego w celu prawidłowego wykonywania praw i obowiązków stron umowy ze szczególnym uwzględnieniem częściowego rozliczenia robót, który będzie wykorzystywany do obliczenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia częściowego oraz w przypadku odstąpienia od umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w projekcie umowy, wykonywania robót zamiennych lub ograniczenia robót, itp. Kosztorys powinien obejmować co najmniej wszystkie pozycje przedmiaru robót wykonanego przez Wykonawcę wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu - Wykonawca ma prawo zastosować materiały równoważne lecz o parametrach nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego.

Rozdział XVI.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny** całkowitej brutto podanej w ofercie obejmującej cały okres objęty zabezpieczeniem z oznaczeniem przedmiotu zamówienia:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sprawie nr **MCPS/PP/01/2020**

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniędzy,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, gwarancja ta powinna być gwarancją nieodwołalną wykonywalną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy (zgodnie z ofertą) w przypadku rękojmi liczonej od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- e) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia (w tym kary umowne i odszkodowania) z tytułu:
 - niewykonania umowy (w tym odstąpienia od umowy) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po stronie wykonawcy,

- nienależytego wykonania umowy (w szczególności za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub w okresie udzielonej przez wykonawcę gwarancji) oraz w okresie rękojmi.

5. Postanowienia o których mowa w pkt 5 odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

Miejskie Centrum Pomocy Społecznej
Gdańska 7,
95-200 Pabianice
nr rachunku 78 1560 0013 2671 3202 4000 0016

7. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:

- 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych,

- 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, który zostanie zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie.

8. Wykonawca winien uzgodnić z Zamawiającym treść gwarancji.

Złożone poręczenia lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XVII.

Projekt umowy

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 10(a-b) do siwz.**

Rozdział XVIII.

Środki ochrony prawnej

1.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

1.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział XIX.

Informacja o umowach ramowych

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umów ramowych.

Rozdział XX.

Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia oraz o zapisach umownych z podwykonawcami

1. Zamawiający nie stawia obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP, żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcą, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. W przypadku podwykonawstwa umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą winna zawierać zapisy, iż:
 - 3.1. Przedmiot umowy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z prawem budowlanym, wiedzą techniczną, obowiązującymi warunkami technicznymi, polskimi normami oraz dokumentami określającymi przedmiot umowy.
 - 3.2 Zakres robót stanowiących przedmiot umowy o podwykonawstwo zawiera się w zakresie robót, do których wykonania zobowiązany jest Wykonawca na podstawie umowy zawartej z Miejskim Centrum pomocy Społecznej w Pabianicach.
 - 3.3. Wynagrodzenie brutto umowy uwzględnia wszystkie koszty i czynności niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, bez względu na faktyczny zakres robót niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 - 3.4. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonany przedmiot umowy nie może nastąpić później niż w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - 3.5. Umowa musi zawierać uregulowania dotyczące zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, a w szczególności zapisy warunkujące podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 10.000 zł brutto, bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.

Rozdział XXI.

Ochrona Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej "RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Centrum Pomocy Społecznej reprezentowany przez Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej, zwany dalej „Administratorem”.
2. Można skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: sekretariat.mcps@interia.pl lub za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych, zwanego dalej „IOD”, wysyłając wiadomość e-mail na adres: ioda@interia.eu.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Rewitalizacja terenu zielonego przy ul. Konopnickiej 39 – CENTRUM SENIORA”. znak postępowania: **MCPS/PP/01/2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego.
6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą zostać osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom zewnętrznym w ramach realizowanych przez nie usług, a podmioty te są również zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych oraz zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zabezpieczenia danych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych.
9. Posiadają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (prawo sprzeciwu ma zastosowanie przy przetwarzaniu danych na podstawie przesłanki wskazanej w art. 6 ust. 1 lit. e) lub lit. f) RODO).
10. Posiadają Państwo prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody

przed jej cofnięciem (prawo cofnięcia zgody ma zastosowania przy przetwarzaniu danych na podstawie przesłanki wskazanej w art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO).

11. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

12. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, profilowanie oraz przekazywane do państwa trzeciego.

Rozdział XXII.

Wykaz załączników do siwz

Załącznik Nr 1 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 – wzór Formularza Ofertowego

Załącznik Nr 4 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

Załącznik Nr 5 – projekt budowlano-wykonawczy branża architektoniczna

Załącznik Nr 6 – STWOIR

Załącznik Nr 7 – projekt systemu automatycznego nawadniania

Załącznik Nr 8 – projekt oświetlenia wraz załącznikiem 8a

Załącznik Nr 9 – przedmiar robót

Załącznik Nr 10 – wzór umowy wraz z załącznikami 10a i 10b