

ZARZĄDZENIE NR 16/2020
DYREKTORA MIEJSKIEGO CENTRUM POMOCY SPOŁECZNEJ
W PABIANICACH

z dnia 11 maja 2020 r.

w sprawie

przestoju w Ośrodku Profilaktyki i Integracji Społecznej
przy Miejskim Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach

Na podstawie § 9 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, wprowadzonego Zarządzeniem nr 3/2017 Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach z dnia 2017-01-27, w związku z poleceniem Wojewody Łódzkiego wydanym na podstawie art. 15c w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.) czasowego zawieszenia zajęć, na terenie województwa łódzkiego podmiotom prowadzącym centra integracji społecznej lub kluby integracji społecznej, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 176) **zarządza się**, co następuje:

§ 1

1. W terminie od dnia 11 maja 2020 roku do dnia 24 maja 2020 roku ogłasza się przestój w Ośrodku Profilaktyki i Integracji Społecznej.
2. Pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Integracji Społecznej zobowiązani są do pozostawania w gotowości do pracy, w szczególności poprzez zapewnienie kontaktu z bezpośrednim przełożonym za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej.
3. W okresie, o którym mowa w ust. 1 pracownicy otrzymywać będą wynagrodzenie zgodnie z zasadami określonymi w art. 81 Kodeksu pracy.

§ 2

1. Przestojem nie są objęci następujący pracownicy:
 - a) zatrudniona na stanowisku psychologa,
 - b) zatrudniony na stanowisku psychologa,
 - c) zatrudniona na stanowisku konsultanta ds. pomocy ofiarom przemocy,którzy będą świadczyć pracę, w tym pracę zdalną na zasadach określonych odrębnie dla każdego z nich poleceniem Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach.
2. W okresie przestoju pracownikowi może zostać powierzona inna odpowiednia praca, za której wykonywania przysługuje wynagrodzenie za tę pracę, nie niższe jednak od wynagrodzenia ustalonego zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 81 § 3 Kodeksu pracy.

§ 3

1. Odwołanie przestoju nastąpi niezwłocznie po uzyskaniu przez Miejskie Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach informacji o możliwości podjęcia pracy przez Ośrodek Profilaktyki i Integracji Społecznej lub w innych uzasadnionych przypadkach.
2. O odwołaniu przestoju pracownicy poinformowani zostaną telefonicznie lub mailowo przez bezpośredniego przełożonego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej

Teresa Bożena Bednarska